

	<b>INSTITUCION EDUCATIVA MANUEL URIBE ANGEL</b>	
CÓDIGO:FR-PP-36	<b>PLAN DE RECUPERACIÓN</b>	VERSIÓN: 1

**Nit. 811.017.376-6**

**GRUPO: 11º**

La comisión de Evaluación y Promoción de la Institución Educativa se permite informarle que, transcurrido el II periodo académico del presente año lectivo y concluidas las actividades respectivas del plan de estudios, Usted no alcanzó los logros propuestos en el área de **TECNOLOGIA E INFORMATICA** para este periodo, por lo tanto debe realizar las actividades de Refuerzo y el Plan de Superación, bajo la orientación del (a) maestro (a) del Área y la asesoría de esta Comisión, las cuales presentará como se le indica a continuación:

**LOGROS**

Argumentar los conceptos básicos de Movie Maker para hacer un video.  
 Construye un video personal en Movie Maker, de cinco minutos de duración.  
 Diferenciar algunos clases de videos y sus diferencias.  
 Administrar la información sistematizada.

**ACTIVIDADES DE REFUERZO Y PLAN DE SUPERACIÓN A PRESENTAR:**

**EL TRABAJO SE PRESENTA ESCRITO A MANO EN HOJAS DE BLOCK EN UNA CARPETA BIEN PRESENTADO. Explicando como hizo cada proceso.**

1. ¿Qué es un video? ¿De dónde viene la palabra Video? ¿Qué es el Editor de video Movie Maker? Elementos necesarios para el diseño de un video, ¿Cuáles son las extensiones de las imágenes para los videos? ¿Cuáles son los formatos para los archivos de sonidos usados en los videos? ¿Cuál es la duración y tamaño de los videos?, ¿Clases de videos?, ¿Cuáles son las extensiones en que se pueden generar los videos? ¿Cómo se puede trabajar con Movie Maker? ¿Elabore un listado de programas o software editores de videos?
2. Construye un video personal en Movie Maker, de cinco minutos de duración.
3. Comprar la guía del trabajo de periodo y hacer un informe escrito a mano de dos páginas sobre el tema.

Guárdelo en su correo, presentarlo y explicarlo en clase en la semana que coordinación programe.

**COMPROMISOS:**

**Estudiante:** Me comprometo a cumplir con las actividades propuestas por el maestro (a) del área y la Comisión de Evaluación y promoción, observando los compromisos contraídos, presentándolas en la fecha indicada.

**Acudiente:** Estaré pendiente del trabajo escolar del Estudiante y ofreceré mi apoyo y colaboración para que estas actividades puedan ser cumplidas a cabalidad por mi acudido, atendiendo las orientaciones dadas por el plantel.

Fecha de Presentación: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Nombre del Educador (a)    Comité de Eval. Y Prom.    Comité de Eval. Y Prom.

**Nota:**

Las actividades de refuerzo aquí indicadas, solo podrán ser presentadas en las fechas estipuladas, para que se le autorice a un estudiante una fecha distinta, se requiere certificación medica de incapacidad tanto para la presentación del taller, como de la respectiva prueba. El taller debe ser entregado al docente dos días antes de la aplicación de la prueba, recordemos que el taller es calificable y un requisito indispensable para presentar la evaluación.